

# REGOLAMENTO INTERNO MASTER TILS

L'iscrizione al Master è subordinata all'accettazione del presente Regolamento Interno che ne disciplina la partecipazione. La copia di questo Regolamento Interno, firmata in originale, dovrà essere consegnata al Responsabile del "Centro Servizi Didattico" presso il Campus TILS "G. Reiss Romoli" entro e non oltre il giorno di apertura del Master.

## *Il Sottoscritto*

Nome e Cognome .....

Luogo e Data di nascita .....

Indirizzo .....

C.A.P. .... Città ..... Prov. ....

Telefono ..... Fax .....

E-mail .....

dichiara di aver preso visione e di accettare il seguente "Regolamento Interno Master TILS"

### 1. PROVE DI SELEZIONE

Il Master è a numero chiuso e l'iscrizione è subordinata al superamento delle prove di selezione costituite da un test scritto a risposta multipla che verterà su temi di Area matematica, fisica, ingegneristica ed economics, da una prova in lingua (*inglese per i candidati italiani e italiana per i candidati stranieri*) e da un colloquio motivazionale/attitudinale.

Le prove di selezione si svolgeranno in più edizioni correlate al numero dei candidati iscritti e per la convocazione si terrà conto della data di ricevimento della Domanda di Partecipazione alle prove di selezione da parte della Segreteria Organizzativa Master.

**La domanda corredata dal C.V. dovrà pervenire entro il 30 aprile 2009 per fax al n.: 06 91282116.**

### 2. ISCRIZIONE AL MASTER

a) **Modalità di Ammissione all'iscrizione:** la Commissione nominata da TILS SpA selezionerà i nominativi ammessi ad iscriversi secondo una valutazione effettuata sulla base dei curricula nonché dei risultati delle prove di selezione.

b) **Procedure di Iscrizione:** entro il 22 maggio 2009 il Candidato ammesso dovrà confermare la propria iscrizione facendo pervenire **per fax al n.: 06 91282116** o per posta a: TILS SpA - Segreteria Organizzativa Master, Via Giovanni Falcone 25, 67010 - L'Aquila - la Scheda di Iscrizione e il Regolamento interno debitamente compilati, sottoscritti in tutte le loro parti.

### 3. QUOTA DI ISCRIZIONE

La quota di iscrizione del Master è comprensiva di: alloggio nel Campus durante tutto il periodo di durata delle attività didattiche in aula -ivi compresi i normali weekend di intervallo tra una settimana di lezione e quella subito seguente, vitto (dalla cena della domenica sera al pranzo del venerdì), nonché del materiale didattico. La Quota non comprende: il vitto -nelle giornate di venerdì (cena), sabato (la colazione, pranzo e cena) e domenica (la colazione e pranzo)- e l'alloggio durante i periodi di svolgimento delle lezioni on line nonché durante i periodi di chiusura del Campus come indicati al punto "Residenzialità". La quota non comprende le spese sostenute durante il periodo di stage.

#### 4. RINUNCIA

Nel caso di rinuncia il candidato dovrà darne opportuna comunicazione tramite e-mail: [master@tils.com](mailto:master@tils.com)

#### 5. BORSE DI STUDIO

Per i candidati prescelti Telecom Italia mette a disposizione borse di studio che saranno assegnate - a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice - sulla base di una graduatoria finale che terrà conto della valutazione dei curricula nonché dei risultati delle prove di selezione.

Le borse di studio non saranno erogate direttamente ai candidati ammessi, ma resteranno nella disponibilità di TILS che le utilizzerà per finanziare la quota di iscrizione al Master comprensiva di vitto e alloggio. La comunicazione dell'eventuale assegnazione della borsa di studio verrà effettuata dalla Segreteria Organizzativa **entro il 20 maggio 2009.**

**Entro e non oltre il 22 maggio 2009, i candidati beneficiari di borsa di studio sono tenuti a confermare a TILS la loro accettazione ad iscriversi al Master così da consentire, nel caso di loro rinuncia ad iscriversi al Master, l'assegnazione della borsa ad altro candidato.**

Nel caso di rinuncia il candidato dovrà darne opportuna comunicazione tramite e-mail: [master@tils.com](mailto:master@tils.com).

#### 6. RITIRO DEL CANDIDATO

Nel caso in cui il Partecipante non si presentasse o decidesse di abbandonare le lezioni dopo la data di inizio del Master, sarà tenuto a versare una penale - pari al 10% del valore della quota di iscrizione - a titolo di rimborso dei danni.

Il ritiro dal Master dovrà essere comunicato con lettera A/R o telegramma, a: TILS S.p.A. - Segreteria Organizzativa Master - Via Giovanni Falcone 25 - 67010 L'Aquila

#### 7. FACOLTÀ DI MODIFICA

TILS, per ragioni organizzative e a propria insindacabile scelta, si riserva di rinviare la data di inizio del Master, di annullarlo o di operare modifiche su alcune delle sue caratteristiche. È espressamente escluso il diritto a reclamare rimborsi di sorta, anche parziali o qualunque forma di risarcimento per qualsivoglia motivo. TILS si riserva, inoltre, di cambiare gli orari nonché di modificare programmi e sostituire Docenti e/o Relatori. Del/i cambiamento/i verrà data tempestiva comunicazione agli interessati mediante e-mail.

#### 8. SEDE ED ORARI

Il Master, di tipo residenziale e con frequenza full-time dal lunedì al venerdì, si svolge presso il Campus TILS "G. Reiss Romoli" a L'Aquila. Durante lo svolgimento del Master, i partecipanti saranno ospitati nella Residenza alberghiera interna. *Il Calendario delle lezioni, sia in aula sia online, sarà consegnato all'inizio del Master.*

#### 9. FREQUENZA ATTIVITÀ DIDATTICHE

Il Partecipante è tenuto a frequentare almeno una percentuale pari al novanta per cento (90%) delle lezioni. Tutte le assenze dovranno essere comunicate e giustificate entro il giorno successivo.

TILS in caso di mancata giustificazione delle assenze o del rispetto della suindicata frequenza minima non rilascerà al partecipante il previsto Attestato di Frequenza.

#### 10. CONSEGUIMENTO MASTER TILS

Il programma didattico prevede 3 esami di verifica delle competenze. Il superamento di questi esami è condizione necessaria per il rilascio di un attestato di "Conseguimento del Master NE&C".

#### 11. MATERIALI DIDATTICI

I materiali didattici sono compresi nella quota di iscrizione. È tassativamente vietato installare, o copiare, software dai -e sui- PC di proprietà di TILS S.p.A. e/o modificarne le configurazioni se non su autorizzazione dei Docenti/Tutor.

#### 12. STAGE

A conclusione del percorso formativo e come verifica ultima dell'apprendimento è previsto un periodo di **training on the job** -della durata di 12 settimane- presso primarie aziende del settore. L'assegnazione allo Stage è decisa da TILS di concerto con Telecom Italia. Durante il periodo di stage i partecipanti saranno impegnati nello sviluppo di un progetto coerente con l'attività dell'azienda ospitante. Lo stage è considerato parte integrante del percorso formativo e la presentazione finale del Project Work è condizione necessaria per il rilascio dell'attestato di cui al punto 10).

#### 13. COMPORTAMENTO ED EVENTI DANNOSI

Il comportamento di ciascun Partecipante ai Master deve adeguarsi al massimo rispetto della Sede e delle persone che vi studiano e lavorano, secondo le norme e le regole di civile convivenza. Ogni danneggiamento causato da uno dei Partecipanti per volontaria incuria della cosa comune, strutturale e infrastrutturale, dovrà essere da questi rimborsato integralmente. TILS S.p.A. declina, inoltre, ogni responsabilità per eventi dannosi in cui dovessero incorrere i partecipanti che si allontanano -anche se per breve tempo- dalla Sede dei Master per motivi non connessi allo svolgimento degli stessi.

#### 14. RESIDENZIALITÀ

Gli iscritti ai Master, anche se residenti a L'Aquila o nel Comune/ Provincia, sono tenuti ad alloggiare all'interno del Campus per tutta la durata delle lezioni in aula rispettando orari e modalità previsti sia per le attività didattiche sia per quanto riguarda la fruizione dei servizi alberghieri. Coloro che, risiedendo a L'Aquila, o nel Comune/Provincia, dovessero tuttavia decidere di non pernottare al Campus non potranno in alcun modo richiedere -e ottenere- uno sconto sulla quota di iscrizione per il mancato utilizzo della stanza. È fatto comunque obbligo di partecipare, ove previste, alle sessioni di laboratorio che per ragioni organizzative dovessero svolgersi in orario serale dopo il termine pomeridiano delle lezioni. I partecipanti che alloggiano presso il Campus, **potranno lasciare i propri effetti personali** nelle stanze loro assegnate durante:

- il periodo di lezioni in aula così come previsto nei Calendari delle attività didattiche dei singoli Master
- i week end delle settimane di normale svolgimento delle lezioni
- le feste e/o durante le chiusure per "ponti" feriali infrasettimanali.

**Non sarà, invece, possibile alloggiare nel Campus né lasciare i propri effetti personali nelle stanze assegnate, durante:**

- i periodi di svolgimento delle lezioni on line del Master
- le festività natalizie
- altri periodi di sospensione delle attività didattiche del Master.

Durante questi periodi le stanze dovranno essere liberate e i bagagli -debitamente preparati e contraddistinti con il nome del proprietario- potranno essere lasciati in deposito presso i locali appositamente predisposti all'interno del Campus.

Durante i weekend (da venerdì ore 14:00 sino a tutta la domenica, ore 19:30) e durante i periodi di chiusura del Campus per festività e/o "ponti" feriali, il servizio Ristorante non è attivo.

.....  
(Luogo e Data)

.....  
(Firma)